

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**УТВЕРЖДЕН**  
приказом управления государственного  
строительного надзора области  
от 18.10.2019 № 766

**УСТАВ**  
**некоммерческой организации**  
**«Фонд защиты прав граждан - участников долевого**  
**строительства в Тамбовской области»**

г. Тамбов  
2019 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства в Тамбовской области, именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме - фонд, учрежденной Учредителем для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Фонд является региональным фондом защиты прав граждан - участников долевого строительства в Тамбовской области.

1.3. Фонд создается и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 214-ФЗ), Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон № 7-ФЗ) и настоящим Уставом.

Правовое положение Фонда, порядок формирования его органов управления определяются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 214-ФЗ.

1.4. Полное наименование: некоммерческая организация «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства в Тамбовской области».

Сокращенное наименование: НО «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства в Тамбовской области».

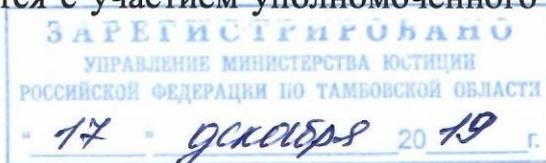
1.5. Место нахождения Фонда: 392002, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Карла Маркса / Сергеева-Ценского, д. 49/36.

1.6. Срок деятельности Фонда не ограничен.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФОНДА

2.1 Фонд является юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. В целях осуществления деятельности, предусмотренной разделом 3 настоящего Устава, любые расчеты по операциям, осуществляемым Фондом, юридическими лицами, являющимися контрагентами Фонда, и юридическими лицами - контрагентами Фонда, совершающими сделки с другими юридическими лицами, производятся с участием уполномоченного



банка в сфере жилищного строительства в порядке, предусмотренном статьями 9.2 - 9.4 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 218-ФЗ).

2.3. Фонд имеет круглую печать, содержащую полное наименование на русском языке, а также вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.4. Фонд является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.

2.5. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении имущества созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

2.6. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности, определенными в настоящем Уставе и назначением имущества.

2.7. Финансирование текущей деятельности Фонда осуществляется за счет средств бюджета Тамбовской области.

### 3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целями деятельности Фонда является урегулирование обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 214-ФЗ, и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

3.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление видов деятельности, направленных на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.3. Фонд осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:



1) завершение строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры застройщика, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) выполнение функций застройщика и осуществление деятельности по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры застройщика, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) приобретение объектов незавершенного строительства, объектов инфраструктуры, земельных участков (прав на земельные участки), предназначенных для размещения объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, а также обязательств перед участниками долевого строительства в порядке, определенном Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в целях завершения строительства объектов незавершенного строительства;

4) привлечение средств граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении объектов незавершенного строительства застройщика, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в установленном законом порядке.

3.4. При осуществлении своей деятельности Фонд вправе:

заключать договоры купли-продажи помещений в многоквартирных домах и иных объектов недвижимого имущества, земельных участков (прав на земельные участки), предназначенных для размещения объектов строительства и объектов инфраструктуры, в целях завершения строительства объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры;

принимать участие в установленном порядке в соглашениях, заключаемых в рамках реализации целей деятельности Фонда.

Фонд не вправе:

1) использовать принадлежащее ему имущество для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц;

2) принимать на себя обязательства по обеспечению исполнения обязательств третьих лиц;

3) предоставлять займы и ссуды;

4) приобретать ценные бумаги;

5) создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций;

6) совершать иные сделки, не связанные с завершением строительства объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, за



исключением сделок, связанных с обеспечением текущей деятельности Фонда.

Особенности осуществления Фондом своей деятельности при передаче ему имущества и обязательств застройщиков перед участниками долевого строительства в порядке, установленном статьями 201.15-1 и 201.15-2 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», определяются Федеральным законом № 214-ФЗ.

#### 4. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Учредителем Фонда является Тамбовская область. Функции и полномочия Учредителя Фонда реализует управление государственного строительного надзора Тамбовской области в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Учредитель Фонда осуществляет следующие полномочия:

при создании Фонда утверждает Устав Фонда, согласовывает изменения, вносимые в Устав Фонда;

назначает Генерального директора при создании Фонда, согласовывает кандидатуру на должность Генерального директора в последующем;

формирует первоначальный состав Попечительского Совета Фонда;

формирует первоначальный состав Правления Фонда;

содействует осуществлению уставной деятельности;

вносит в Фонд имущественные взносы для формирования имущества Фонда, в порядке, определенном законодательством;

согласовывает план деятельности Фонда, финансовый план доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе смету административно-хозяйственных расходов, штатное расписание Фонда, размер фонда оплаты труда работников Фонда;

разрабатывает документы и проекты нормативных правовых актов, относящихся к его компетенции в отношении деятельности Фонда;

осуществляет контроль за деятельностью Фонда.

4.3. Учредитель имеет право:

получать информацию от органов Фонда о деятельности Фонда в виде отчетов о деятельности Фонда, включая финансовую отчетность, отчетность о финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда;

вносить предложения по организации работы Фонда;

обращаться в суд по вопросам ликвидации Фонда;

запрашивать у Правления Фонда, Попечительского Совета, Генерального директора Фонда и должностных лиц Фонда документы и информацию о деятельности Фонда;

непосредственно участвовать в деятельности Фонда.

4.4. Органами управления Фонда являются:

Правление Фонда;

Генеральный директор Фонда;



Попечительский Совет Фонда.

4.5. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда, обеспечивающее соблюдение Фондом целей, в интересах которых он создан.

4.6. Первоначальный состав Правления Фонда формируется Учредителем Фонда в количестве пяти человек сроком на 5 (пять) лет и утверждается приказом Учредителя. Впоследствии Правление Фонда формируется в порядке кооптации в его состав новых членов.

В состав Правления входят Председатель, секретарь и три члена Правления, которые работают в Фонде на постоянной основе.

Правление Фонда возглавляет Председатель Правления Фонда.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Правления Фонда осуществляет секретарь Правления Фонда.

4.7. Правление Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах, а в случае вхождения в состав правления лиц, замещающих государственную должность области или должность государственной гражданской службы области, такие лица осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.8. Председатель Правления Фонда:

осуществляет руководство Правлением Фонда, организует его работу, созывает заседания Правления Фонда, председательствует на них и организует ведение протокола;

на основании решения Правления Фонда заключает и расторгает трудовой договор с Генеральным директором Фонда.

4.9. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

назначение сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий Генерального директора Фонда по согласованию с Учредителем;

назначение и досрочное прекращение полномочий Попечительского Совета Фонда;

принятие решений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о проведении аудиторской проверки Фонда, о назначении аудиторской организации, отобранной по результатам конкурса;

утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового бухгалтерского баланса;

принятие решений о внесении изменений в Устав Фонда по согласованию с Учредителем;

определение порядка приема в состав учредителей, исключения из состава учредителей;

принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеет конфликт интересов согласно ст.27 Федерального закона № 7-ФЗ;

определение размера крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением или передачей имущества при



условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату), и их одобрение;

утверждение порядка и условий финансирования проектов Фонда;

утверждение плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджета) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, штатного расписания Фонда, размера фонда оплаты труда работников Фонда;

принятие решений о распоряжении имуществом и средствами Фонда;

принятие решений о создании филиалов и открытии представительств;

утверждение локальных нормативных актов Фонда;

рассмотрение отчетов о результатах деятельности Фонда;

рассмотрение результатов проверок надзорных, контрольных органов, Попечительского Совета Фонда;

утверждение ежегодного отчета Фонда и Попечительского Совета.

Правление Фонда как высший орган управления вправе принять к рассмотрению любой вопрос деятельности Фонда, не относящийся к компетенции Учредителя Фонда и Попечительского Совета.

4.10. Заседание Правления Фонда проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Созыв Правления Фонда осуществляется по инициативе Председателя Правления Фонда, члена Правления Фонда, Учредителя, Генерального директора Фонда, Попечительского Совета Фонда. Секретарь Правления Фонда обязан направить Учредителю, Генеральному директору Фонда и членам Правления приглашение на это заседание любыми доступными средствами связи с указанием места и времени его проведения, повестки дня, не позднее чем за 2 календарных дня до даты назначения заседания Правления Фонда

4.11. Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения по вопросам компетенции Правления принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Правления, принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее чем в 2/3 голосов от общего числа присутствующих членов Правления Фонда).

4.12. Протоколы заседания Правления Фонда оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.13. Члены Правления Фонда (в том числе Председатель и секретарь) имеют право выйти из состава Правления Фонда по своему желанию. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Правления Фонда обязан уведомить Правление Фонда не менее чем за один месяц. С указанной в заявлении даты член Правления Фонда считается выбывшим.

Учредитель Фонда вправе в любой момент прекратить полномочия члена Правления Фонда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.



Член Правления Фонда обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства в Правлении Фонда.

4.14. Генеральный директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, назначается на должность Учредителем Фонда при его создании, в дальнейшем назначается решением Правления Фонда сроком на 5 (пять) лет из числа лиц, соответствующих требованиям действующего законодательства, по согласованию с Учредителем Фонда. Вопрос об избрании Генерального директора решается на заседании Правления Фонда квалифицированным большинством голосов не менее чем в 2/3 голосов от числа присутствующих членов Правления. Трудовой договор с Генеральным директором подписывает Председатель Правления Фонда.

4.15. По истечении 5 (пяти) лет по решению Правления Генеральный директор Фонда может быть переизбран на новый срок полномочий.

Досрочное прекращение полномочий Генерального директора Фонда возможно на основании его личного заявления, а также при выявлении фактов нецелевого расходования (использования) денежных средств, поступающих в Фонд, и нарушений действующего законодательства.

4.16. К компетенции Генерального директора Фонда относятся:

- осуществление текущего руководства деятельностью Фонда;
- обеспечение выполнения решений Учредителя, Правления Фонда, Попечительского Совета Фонда;
- принятие распорядительных документов по вопросам текущей деятельности;
- издание приказов и распоряжений, обязательных для всех работников Фонда;
- заключение и расторжение от имени Фонда в соответствии с действующим законодательством трудовых договоров с работниками Фонда;
- распоряжение имуществом и средствами Фонда в соответствии с действующим законодательством;
- заключение договоров и совершение иных сделок от имени Фонда;
- осуществление исполнительно-распорядительных функций;
- разработка и представление в установленном порядке отчетности Фонда, предусмотренной действующим законодательством, проектов плана работы;
- предоставление информации о деятельности Фонда;
- обеспечение реализации программ деятельности Фонда;
- подписание Плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджета) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, штатного расписания Фонда, размера фонда оплаты труда работников Фонда, других необходимых документов;
- открытие в банках расчетных и иных счетов;
- выдача доверенностей от имени Фонда;
- непосредственное представление Фонда в органах государственной власти и органах местного самоуправления, учреждениях и иных организациях, и общественных объединениях;

назначение на период своего отсутствия лица, исполняющего обязанности Генерального директора Фонда;

решение иных вопросов, связанных с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Учредителя Фонда, Правления Фонда, Попечительского Совета Фонда;

подготовка и представление для утверждения Правления Фонда отчетов, иных документов Фонда, утверждение которых входит в компетенцию Правления Фонда в соответствии с действующим законодательством и Уставом Фонда;

опубликование и представление установленной законодательством отчетности Фонда, в том числе Учредителю;

обращение в установленном законом порядке в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

4.17. Генеральный директор действует от имени Фонда без доверенности.

4.18. Генеральный директор Фонда организует защиту персональных данных, а также иных сведений, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.19. Права и обязанности Генерального директора Фонда определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.20. Попечительский Совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства.

4.21. Состав Попечительского Совета Фонда утверждается Правлением Фонда.

Первоначальный состав Попечительского Совета формирует Учредитель Фонда в количестве пяти человек сроком на 5 (пять) лет.

В состав Попечительского Совета входят Председатель, секретарь и три члена Попечительского Совета.

Представители Учредителя и иные лица, отвечающие требованиям действующего законодательства для учредителей (участников) некоммерческих организаций, могут входить в состав Попечительского Совета.

Членами Попечительского Совета не могут быть Генеральный директор и члены Правления Фонда.

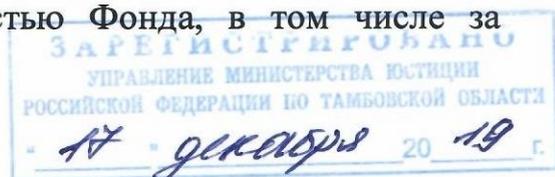
Председатель Попечительского Совета возглавляет Попечительский Совет и организует его работу.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского Совета осуществляет секретарь.

4.22. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

4.23. В компетенцию Попечительского Совета входит:

осуществление надзора за деятельностью Фонда, в том числе за



целевым расходованием (использованием) Фондом денежных средств, поступающих в Фонд, и соблюдением Фондом действующего законодательства и Устава Фонда;

представление на рассмотрение Правления Фонда рекомендации по работе Фонда;

предварительное согласование Плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, штатного расписания Фонда, размера фонда оплаты труда работников Фонда;

заслушивание докладов Генерального директора Фонда о планах деятельности Фонда и отчётов об их исполнении;

обращение в установленном законом порядке в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

4.24. Для реализации своих функций Попечительский Совет вправе:

знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми органами Фонда;

получать в соответствии с действующим законодательством все необходимые разъяснения от должностных лиц Фонда;

знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда;

выполнять иные необходимые действия, связанные с осуществлением надзорных функций в Фонде.

4.25. Попечительский Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Попечительским Советом принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

4.26. Члены Попечительского Совета (в том числе Председатель и секретарь) имеют право выйти из состава Попечительского совета Фонда по своему желанию. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Попечительского Совета Фонда обязан уведомить Правление Фонда и Попечительский Совет не менее чем за один месяц. С указанной в заявлении даты член Попечительского совета считается выбывшим.

Правление Фонда вправе в любой момент прекратить полномочия Попечительского совета по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.27. Член Правления Фонда и Попечительского Совета Фонда, занимающий государственную должность области или должность государственной гражданской службы области, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством.

## **5. СОБСТВЕННОСТЬ И СРЕДСТВА ФОНДА. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА**



5.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, информационные ресурсы, другое имущество.

5.2. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются на осуществление уставной деятельности Фонда.

5.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества сделки, направленные на достижение уставных целей Фонда в установленном законом порядке.

5.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю Фонда, лицам, входящим в состав органов Фонда, и работникам Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

5.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

5.5.1. поступления (имущественные взносы) от Учредителя Фонда в порядке, определенном действующим законодательством;

5.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.5.3. поступления от граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении указанных в пункте 3.1 настоящего Устава многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры только при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном статьей 15.4 Федерального закона № 214-ФЗ.

5.5.4. поступления от публично-правовой компании, указанной в части 1 статьи 23.2 Федерального закона № 214-ФЗ, в соответствии со ст.13.1 Федерального закона № 218-ФЗ;

5.5.5. поступления от иных источников, определенных действующим законодательством для некоммерческих организаций - региональных фондов защиты прав граждан - участников долевого строительства.

5.6. Все средства и имущество, переданные Фонду, используются Фондом исключительно в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

5.7. Фонд самостоятельно осуществляет предусмотренную Уставом деятельность.

## 6. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

6.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, который проводится аудиторской организацией, отобранной Фондом по результатам конкурса.



6.3. Отчетный период Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года включительно.

6.4. Годовой отчет Фонда готовится Генеральным директором Фонда не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, рассматривается и утверждается Правлением Фонда, представляется Учредителю Фонда в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

6.5. Годовой отчет о деятельности Фонда, который включает в себя отчет о целевом расходовании средств, подлежит ежегодному размещению на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 сентября года, следующего за отчетным.

6.6. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.7. Фонд для обеспечения открытого доступа раскрывает информацию о своей деятельности, в том числе путем размещения на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1) любого рода отчетов, подготавливаемых Фондом в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- 2) информации о решениях, принимаемых Попечительским советом и Правлением Фонда;
- 3) информации о результатах проверок деятельности Фонда;
- 4) иной информации или сведений, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.8. Фонд обязан представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, ежегодно не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА**

7.1. Изменения в Устав принимаются и утверждаются решением Правления Фонда, принятым квалифицированным большинством голосов членов Правления в соответствии с настоящим Уставом, по согласованию с Учредителем Фонда.

7.2. Изменения, вносимые в Устав Фонда, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**



8.1. Прекращение деятельности Фонда может быть произведено в порядке, установленном действующим законодательством.

8.2. Реорганизация Фонда не допускается.

8.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц (Учредителя Фонда, Правления Фонда, Генерального директора Фонда, Попечительского Совета Фонда), в случае, если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

8.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Документы Фонда передаются на хранение в порядке, установленном действующим законодательством.

8.6. В случае если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.7. Фонд считается ликвидированным с момента исключения записи о нем из Единого государственного реестра юридических лиц.



Запись в Единый государственный реестр юридических лиц  
внесена Межрайонной ИФНС России № 4 по Тамбовской области  
28 октября 2019 г.  
за основным государственным  
регистрационным номером 1196820008769

Решение о государственной регистрации  
изменений, вносимых в Устав, принято Управлением Министерства юстиции Российской  
Федерации по Тамбовской области 17 декабря 2019 г.

Запись в Единый государственный реестр юридических лиц  
внесена Межрайонной ИФНС России № 4 по Тамбовской области  
25 декабря 2019 г.  
за государственным регистрационным номером 2196820258545

Прошито и скреплено печатью  
13 (тринадцать) листов

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Тамбовской области

И.А. Любавиц

«30» декабря 2019 г.





**Лист записи  
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ФОНД ЗАЩИТЫ ПРАВ ГРАЖДАН - УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ"**

*полное наименование юридического лица*

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	1	9	6	8	2	0	0	0	8	7	6	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на основании заявления**

"25" декабря 2019 года  
*(число) (месяц прописью) (год)*

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	1	9	6	8	2	0	2	5	8	5	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

**Сведения о заявителях при данном виде регистрации**

1	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия	ДЖАФАРОВ
3	Имя	ФАИГ
4	Отчество	ДЖАВАНШИР ОГЛЫ
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	682966008170
6	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	682966008170

**Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

1		
7	Наименование документа	(Р13001) ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ.СВЕДЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧ.ДОКУМ.НО
8	Дата документа	18.12.2019
9	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
10	Наименование документа	РЕШЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ, ПРИНЯТОЕ ОРГАНОМ МИНЮСТА РОССИИ

11	Номер документа	496-Р
12	Дата документа	17.12.2019
13	Документы представлены	на бумажном носителе
<b>3</b>		
14	Наименование документа	СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО
15	Номер документа	68/03-4972
16	Дата документа	17.12.2019
17	Документы представлены	на бумажном носителе
<b>4</b>		
18	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
19	Документы представлены	на бумажном носителе
<b>5</b>		
20	Наименование документа	ПРИКАЗ
21	Номер документа	881
22	Дата документа	28.11.2019
23	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Тамбовской области  
*наименование регистрирующего органа*

"25"      декабря      2019 года  
*(число)      (месяц прописью)      (год)*

Заместитель начальника  
отдела



Глейкина Марина Петровна  
*Подпись, Фамилия, инициалы*